

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA
DEL 31 gennaio 2007**

Il giorno 31 gennaio 2007, alle ore 12:00, si è riunito, nella Sala Consiglio del Dipartimento di Informatica, il Consiglio di Dipartimento di Informatica convocato per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti.
2. Comunicazioni.
3. Puntì all'o.d.g. della Facoltà.
4. Variazioni di Bilancio.
5. Ratifica Decreti del Direttore.
6. Richieste di anticipazione.
7. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa e/o contratti a progetto: adempimenti.
8. Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali o nazionali: parere del Dipartimento.
9. Dottorato di ricerca: adempimenti.
10. Richieste di nulla osta..
11. Autorizzazione alla spesa.
12. Conferma in ruolo ricercatori P. Lops e M. T. Baldassarre.
13. Discarico materiale inventariato.
14. Convenzioni di ricerca e di consulenza.

Di seguito viene riportato l'elenco dei componenti del Consiglio. Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli assenti ingiustificati con A.

Professori di I Fascia:

- | | |
|------------------------------|--------------------------------|
| 1) ABBATTISTA N..... G | 7) IMPEDOVO S.P..... |
| 2) CAPORASO S.P | 8) MALERBA D.P..... |
| 3) COSTABILE M. P | 9) PLANTAMURA V. LP..... |
| 4) DE ROSIS F.....G | 10) VACCARI E.....G..... |
| 5) ESPOSITO F. P | 11) VISAGGIO G.....P |
| 6) FANELLI A. M..... P..... | |

Professori di II Fascia:

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------|
| 1) ABBATTISTA F. A..... | 7) LANZA A.....P |
| 2) CAPONETTI L. P | 8) LEFONS E.A..... |
| 3) DELL'AQUILA C. P..... | 9) PANI G.G..... |
| 4) DIMAURO G.P..... | 10) PIRLO G. P |
| 5) FERILLI S.....P..... | 11) PIZZUTILO S..... A..... |
| 6) LANUBILE F.A..... | 12) ROSELLI T.G..... |

13) SEMERARO G.G

14) TANGORRA F. A

Ricercatori

1) ALTAMURA O.A

11) DI MAURO N. P

2) BALDASSARRE T.....P

12) FANIZZI N.P

3) BIANCHI A..... P

13) GENTILE E. P

4) BUONO P P

14) GISSI P. P

5) CAIVANO D G.....

15) LISI F. A. P

6) CAROFIGLIO V. P

16) LOPS P. P

7) CASTELLANO G. P

17) MENCAR C. G

8) CECI M. P

18) PLANTAMURA P. P

9) COVINO E A

19) ROSSANO V.P.....

10) DE CAROLIS BA

20) RUDD L. P

Professori Stabilizzati:

1) RESINA C.....A.....

Personale Tecnico Amministrativo:

1) RONCONE L. P.....

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 10.15.

Si precisa che la seconda Componente dei “Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo” è mancante in quanto in attesa della nomina del sostituto della Sig.ra M. Di Gaetano, in quiescenza dall’01.01.2007.

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Rosaria Lacalamita, Segretario Amministrativo del Dipartimento, che funge anche da Segretario verbalizzante.

1. Approvazione verbali sedute precedenti

E’ sottoposto all’approvazione del Consiglio il verbale del 21 dicembre 2006.

Il Consiglio, unanime, approva.

2. Comunicazioni

Il Direttore dà lettura di alcune note pervenutegli:

- Dal Delegato del Rettore al SBA: OPAC unificato di Ateneo.
- Dal Dipartimento Amministrativo per la Ricerca la Didattica e le Relazioni Esterne: Convenzione tra l’Università di Bari e l’Università di Charlotte – Nord Carolina (USA) – parere favorevole del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.
- Dal Dipartimento Amministrativo per la Ricerca la Didattica e le Relazioni Esterne: Trasmissione invio bando di selezione per l’assegnazione di n. 25 assegni per attività di tutorato a.a. 2006-2007.

3. Puntii all'o.d.g. della Facoltà

Compiti di supporto alle attività didattiche dei dottorandi e degli assegnisti del Dipartimento

Il Direttore comunica che sono pervenute richieste di nulla osta allo svolgimento di compiti di supporto alle attività didattiche (esercitazioni, attività tutoriali, partecipazioni alle commissioni di esame come cultore della materia) nell'ambito dei corsi di laurea per alcuni dottorandi e assegnisti del Dipartimento previo parere rispettivamente dei propri tutors e responsabili scientifici.

- Dott. Pierpaolo Di Bitonto – Dottorando di ricerca – Tutor prof.ssa Teresa Roselli – Corso di Laurea Specialistica in Informatica (sede di Bari) per un massimo complessivo di 60 ore.
- Dott. Ciro Castiello – Assegnista di ricerca – Responsabile scientifico prof.ssa Anna Maria Fanelli – Corso di Laurea Specialistica in Informatica (sede di Bari) per un massimo complessivo di 80 ore.
- Dott.ssa Annalisa Appice – Assegnista di ricerca – Responsabile scientifico prof. Donato Malerba – Corso di Laurea Specialistica in Informatica (sede di Bari) per un massimo complessivo di 80 ore.

Il Consiglio, all'unanimità, concede il nulla osta.

4. Variazioni di Bilancio

Non ve ne sono.

5. Ratifica Decreti del Direttore

E' sottoposto a ratifica il seguente Decreto:

- n. 8 del 29/12/2006 emesso per la necessità di incamerare una somma riveniente da trasferimenti provenienti dalla Regione Puglia per ricerche, nello specifico per il progetto DIPIS, il cui titolare è il Prof. Giuseppe Visaggio.

Il Consiglio, unanime, ratifica il suddetto Decreto.

6. Richieste di anticipazione

Non ve ne sono.

7. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa e/o contratti a progetto: adempimenti

Il Direttore dà lettura della seguente attivazione di co.co.co per la quale è previsto il bando con procedura semplificata.

7.1

Prof.ssa F. ESPOSITO, Direttore del Dipartimento, per le attività di monitoraggio attraverso procedure automatizzate delle attività del Dipartimento di Informatica e per la gestione del sistema informativo di inventario.

Oggetto della prestazione: “Messa a punto delle procedure per la raccolta, la selezione e la aggregazione delle informazioni circa le attività dei laboratori di ricerca e dei ricercatori afferenti alla struttura dipartimentale; preparazione dei rapporti semestrali; gestione delle procedure di scarico inventariale ivi comprese le procedure automatizzate per l’aggiornamento del sistema informativo d’inventario del Dipartimento”.

Durata 9 mesi, per un corrispettivo complessivo lordo di €10.000,00, al netto degli oneri di legge a carico del Dipartimento.

Il Consiglio, all’unanimità, approva l’emanazione del bando con Decreto del Direttore per il suddetto contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

7.2

Prof. G. SEMERARO, Responsabile del Progetto di ricerca POR Puglia, Misura 3.13 “JUMP – Just-in-Time Performance per organizzazioni dinamiche”.

Oggetto della prestazione: “Analisi e progetto del sistema di raccomandazione nell’EPSS JUMP”.

Durata 6 mesi, per un corrispettivo complessivo lordo di €4.000,00, al netto degli oneri di legge a carico del Dipartimento.

Il Consiglio, all’unanimità, approva l’emanazione del bando con Decreto del Direttore per il suddetto contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

7.3

Prof. G. SEMERARO, Responsabile del Progetto di ricerca “@ssonet – La comunità virtuale delle piccole e medie imprese e degli artigiani pugliesi” finanziato nell’ambito del bando POR Puglia 2000-2006 Misura 6.2 “Società dell’Informazione” Iniziative a sostegno del sistema delle Imprese e delle Professioni.

Oggetto della prestazione: “Reingegnerizzazione del sistema di supporto alle decisioni @ssoOLAP”.

Durata 8 mesi, per un corrispettivo complessivo lordo di €4.000,00, al netto degli oneri di legge a carico del Dipartimento.

Il Consiglio, all’unanimità, approva l’emanazione del bando con Decreto del Direttore per il suddetto contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Il Direttore continua con la lettura della seguente attivazione di incarico di natura occasionale per il quale è previsto il bando.

7.4

Prof. G. SEMERARO, Responsabile del Progetto di ricerca “@ssonet – La comunità virtuale delle piccole e medie imprese e degli artigiani pugliesi” finanziato nell’ambito del bando POR Puglia 2000-2006 Misura 6.2 “Società dell’Informazione” Iniziative a sostegno del sistema delle Imprese e delle Professioni.

Oggetto della prestazione: “Integrazione del sistema asso_olap, sviluppato nel corso del progetto, nel portale @sso_net, nonché nei relativi test di carico del sistema. Sono incluse nell’attività oggetto del contratto tutti gli interventi di reingegnerizzazione del sistema aso_olap richiesti dalla fase di integrazione nel portale”.

Durata 1 mese, per un corrispettivo complessivo lordo di €800,00, al netto degli oneri di legge a carico del Dipartimento.

Il Consiglio, all’unanimità, approva l’emanazione del bando con Decreto del Direttore per il suddetto incarico di natura occasionale.

8. Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali o nazionali: parere del Dipartimento

8.1 – Progetto FAR “Laboratorio di Biologia Computazionale per la Biodiversità Molecolare”

Il Direttore comunica che il progetto di Ricerca presentato al M.I.U.R. nell’ambito del Bando FAR, emanato con Decreto Direttoriale del 14 marzo 2005, prot. n. 602/Ric/2005, dal titolo “Laboratorio di Biologia Computazionale per la Biodiversità Molecolare” e approvato dal Consiglio di Dipartimento in Informatica del 10.05.2005, è stato ammesso a finanziamento (decreto direttoriale del 30.11.2006 prot n. 2628, (<https://roma.cilea.it/Sirio/Delibere/0012.asp>, documento DM19410.pdf).

L’obiettivo principale del progetto, della durata di 3 anni, è quello di creare un Laboratorio di Bioinformatica e Biologia Computazionale per lo studio della Biodiversità Molecolare.

Oltre al Dipartimento di Informatica, al Progetto partecipano, tra gli altri, IBM SEMEA SUD, l’Istituto di Tecnologie Biomediche del CNR, Bari, l’Istituto di Scienze delle Produzioni Alimentari del CNR, Bari, la Facoltà di Scienze Biotechnologiche-Labo Biotech della Università degli Studi di Bari. Per il Dipartimento di Informatica è responsabile scientifico la prof.ssa Floriana Esposito.

Il Direttore ricorda che il Consiglio si è già espresso favorevolmente sul progetto, approvando di sostenere l'intero importo del co-finanziamento (30%), senza che alcun onere a carico dell'Ateneo.

Nel Decreto Direttoriale su menzionato, al Dipartimento è stato riconosciuto un finanziamento pari a €xxxxxxxxxxxxxxxxxxx, comprensivo della quota di co-finanziamento pari a €xxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Vi è da definire quale quota delle spese generali, ammontanti a € xxxxxxxxxxxxxx, debba essere destinata all'Ateneo: il direttore ricorda che, giusta delibera del Consiglio di Amministrazione del 13.06.2006, andrebbe riservata una quota sino al 10 % delle spese generali. Si apre la discussione su questo punto e diversi docenti (Malerba, Visaggio, Plantamura) intervengono a precisare che, essendo questi progetti a rendicontazione, non vi è alcuna certezza che le spese dichiarate siano tutte ammissibili né che il progetto sia finanziato per intero, visto che comunque l'ultima tranche del finanziamento, pari proprio al 20%, risulta soggetta alla valutazione finale da parte dei monitori scientifici e amministrativi (funzionari Banca MCC). Questo è portato come argomentazione sul fatto che sia molto pericoloso anche definire che una percentuale cospicua delle spese generali sia stralciata, visto che le spese generali risultano le uniche sulle quali far ricadere in questo progetto tutte le spese diverse da quelle per il personale (missioni, iscrizioni a conferenze, acquisto di materiale e attrezzature etc.).

Alla fine il Direttore propone che, nel caso non ci si trovi nella condizione di dover rendicontare anche le spese generali attraverso specifici documenti di spesa, sia riservata alla Amministrazione Centrale una quota pari al 6% delle spese generali, ricordando che questa è la quota tradizionalmente riservata all'Ateneo nei progetti finanziati da altri enti (vedi CNR, Progetti UE etc.).

Viene messa ai voti la proposta di lasciare alla Amministrazione per il progetto "Laboratorio di Biologia Computazionale per la Biodiversità Molecolare" la quota di €xxxxxxxxxxx pari al 6% delle spese generali. La proposta passa a maggioranza.

Al termine, il Direttore espone la necessità, al fine di semplificare le procedure connesse alla realizzazione del suddetto Progetto, sia per quanto riguarda gli aspetti amministrativo-contabili, sia per quelli scientifici, di chiedere al Magnifico Rettore che la gestione scientifica ed amministrativo-contabile del Progetto per le unità afferenti all'Università di Bari sia delegata, per gli aspetti di rispettiva competenza, alle strutture coinvolte, autorizzando che il finanziamento assegnato dal MIUR sia accreditato, al momento dell'erogazione, direttamente sui conti correnti intestati alle stesse ove si configurino come centro di spesa.

Inoltre, il Direttore riferisce che, d'intesa con il Preside della Facoltà di Scienze Biotecnologiche, si è ritenuto opportuno chiedere al magnifico Rettore di delegare il Direttore del Dipartimento di Informatica alla firma del contratto di finanziamento con la Banca nonché alla firma di tutti gli atti e documenti relativi al predetto Progetto. Il Consiglio unanimemente decide di avanzare tale richiesta al Magnifico Rettore.

Il gruppo di lavoro è composto dai seguenti docenti

Pertanto, si pone ad approvazione la seguente tabella che è parte integrante del presente verbale:

Personale ML	Orexmesi	2006		2007		2008		2009	
		Ore	Mesi	Ore	Mesi	Ore	Mesi	Ore	Mesi
Esposito Floriana	47,27	30	0,6	80	1,7	80	1,7	50	1,1
Fanizzi Nicola	47,27	0	0,0	90	1,9	90	1,9	60	1,3
Ferilli Stefano	47,27	30	0,6	90	1,9	90	1,9	60	1,3
Lisi Francesca	47,27	0	0,0	90	1,9	90	1,9	60	1,3
Di Mauro Nicola	47,27	30	0,6	90	1,9	90	1,9	61	1,3
Abbattista Nicola	47,27	30	0,6	100	2,1	56	1,2	0	0,0
Abbattista Fabio	47,27	30	0,6	100	2,1	98	2,1	98	2,1
Lops Pasquale	47,27	15	0,3	60	1,3	60	1,3	60	1,3
Semeraro Giovanni	47,27	15	0,3	60	1,3	60	1,3	59	1,2
Malerba Donato	47,27	40	0,8	125	2,6	125	2,6	100	2,1
Lanza Antonella	47,27	40	0,8	120	2,5	125	2,6	100	2,1
Ceci Michelangelo	47,27	40	0,8	122	2,6	120	2,5	100	2,1
		Ore	Mesi	Ore	Mesi	Ore	Mesi	Ore	Mesi
		300	6,3	1127	23,8	1084	22,9	808	17,1
Totale Cofinanziato									
	€xxxxxxxxx								
Costi Ammissibili									
	€xxxxxxxxxxx								

8.2 – Progetto di ricerca n. 691 - CHAT “CulturalHeritage fruition e-learning applications of new advanced (multimodal Technologists” - art. 5 DM 593 del 8.8.2000

Il Direttore, inoltre, comunica che l'Università di Bari attraverso il Dipartimento di Informatica è partner del progetto insieme ad ATOS Origin. Il M.I.U.R., in data 11 Luglio 2006, ha emesso il Decreto Dirigenziale N. 1379, con il quale il progetto n. 691 è stato ammesso alle agevolazioni ai sensi del D.M. 8 Agosto 2000 N. 593 con inizio delle attività stabilito al 1 gennaio 2006.

La finalità del progetto CHAT è di effettuare studi ed esperienze onde acquisire nuove conoscenze utili allo sviluppo di nuovi sistemi e servizi multimodali adattivi realizzati con dispositivi leggeri, standard, e collegati in reti wireless.

A questi fini il progetto prevede:

- l'elaborazione di conoscenza, originale o comunque allineata allo stato dell'arte e non già disponibile nel know-how dei proponenti, attraverso specifiche attività di studio e relative sperimentazioni di laboratorio,
- la realizzazione di dimostratori onde convalidare i principali risultati teorici dei suddetti studi,
- la validazione dei risultati della ricerca attraverso la progettazione e la realizzazione di un prototipo funzionalmente completo, ancorché non idoneo a fini commerciali, di un framework software che fornisca funzioni generali utili alla realizzazione di servizi multimodali adattivi fruibili su reti wireless mediante dispositivi leggeri.

Di seguito è la tabella relativa al finanziamento ottenuto dal Dipartimento per il progetto CHAT, dalla quale risulta che a fronte di un finanziamento su 36 mesi (a partire dal 1 gennaio 2006) di xxxxxxxx si assicura un cofinanziamento di xxxxxxxx euro.

UNIVERSITA' BARI							
RICERCA	RI	%RI	Totale RI	SP	%SP	Totale SP	Totale (RI+SP)
Eleggibile lettera a)	400	70%	280	400	45%	180	460
Eleggibile lettera c)	0		0	0		0	0
Eleggibile Ob2.	0		0	0		0	0
Non Eleggibile	400	60%	240	0		0	240
Extra UE	0		0	0		0	0
Totale	800		520	400		180	700

Il gruppo di lavoro è composto dai seguenti docenti

Pertanto, si pone ad approvazione la seguente tabella che è parte integrante del presente verbale:

ML (Esposito)	Ore mesi	2006		2007		2008	
		Ore	Mesi	Ore	Mesi	Ore	Mesi
Esposito Floriana	47,27	180	3,8	180	3,8	180	3,8
Fanizzi Nicola	47,27	140	3,0	260	5,5	260	5,5
Ferilli Stefano	47,27	140	3,0	260	5,5	260	5,5
Lisi Francesca	47,27	140	3,0	260	5,5	260	5,5
Di Mauro Nicola	47,27	180	3,8	290	6,1	290	6,1
Abbattista Nicola	47,27	10	0,2	290	6,1	290	6,1
Abbattista Fabio	47,27	0	0,0	270	5,7	290	6,1
Lanubile Filippo	47,27	0	0,0	150	3,2	235	5,0
Lops Pasquale	47,27	20	0,4	110	2,3	160	3,4
Semeraro Giovanni	47,27	2	0,0	108	2,3	180	3,8
Galeone L.	47,27	300	6,3	300	6,3	220	4,65
Buono Paolo	47,27	250	5,3	320	6,8	220	4,7
Castellano Giovanna	47,27	250	5,3	0	0,0	90	1,9
Costabile Maria F.	47,27	300	6,3	320	6,8	300	6,3
Dell'Aquila Carlo	47,27	300	6,3	180	3,8	180	3,8
Fanelli Anna Maria	47,27	150	3,2	0	0,0	50	1,1

Mencar Corrado	47,27	250	5,3	0	0,0	90	1,9
Pani Giovanni	47,27	300	6,3	300	6,3	330	7,0
Roselli Teresa	47,27	150	3,2	0	0,0	120	2,5
Rossano Veronica	47,27	95	2,0	0	0,0	90	1,9
Tangorra Filippo	47,27	300	6,3	280	5,9	250	5,3
		Ore	Mesi	Ore	Mesi	Ore	Mesi
		3457	73,1	3878	82,0	4345	91,9
Costi Ammissibili							
€XXXXXXXX							
Totale Cofinanziato							
€XXXXXXXXXXXX							

Figura il prof. Luciano Galeone del Dipartimento di Matematica
Il Consiglio approva all'unanimità.

9. Dottorato di ricerca: adempimenti

La prof.ssa Fanelli coordinatore del dottorato in Informatica XXII ciclo fa presente che i dottori:

- Carbonara Maria Teresa
- Cozza Vittoria
- Ferrante Anna
- Gentile Anna Lisa
- Iaquinta Leo
- Lucchese Maria Grazia
- Maggi Fabrizio Maria
- Magno Marco
- Novielli Nicole
- Stasolla Erasmo
- Scalas Mario
- Trullo Claudia Adamita

hanno iniziato a frequentare le attività del corso di dottorato di ricerca sopra indicato dal **31/01/2007** e si impegnano a recuperare le attività non svolte, dal 2 gennaio alla data di inizio di frequenza, entro la data del 31 dicembre 2007.

Il Consiglio prende atto.

10. Richieste di nulla osta

Il Direttore comunica, che sono pervenute le seguenti richieste di nulla osta per prestazioni di lavoro al di fuori del normale orario d'ufficio per l'a.a. 2006-2007:

- dott. Sergio Gargano, in servizio presso questo Dipartimento, richiesta di nulla osta per poter svolgere attività di supporto tecnico per l'insegnamento di Fondamenti dell'Informatica per l'insegnamenti previsto nell'ambito dei corsi della S.S.I.S. Puglia al di fuori del normale orario di lavoro contrattuale.

Tale richiesta è a rettifica ed integrazione dell'istanza di pari oggetto datata 19/12/2006 – prot. n. 417 ed approvata dal Consiglio di Dipartimento del 21/12/2006.

- sig. Pierluigi Esposito, in servizio presso questo Dipartimento matr. 5631, richiesta di nulla osta per svolgere attività di supporto tecnico per gli insegnamenti previsti nell'ambito dei corsi della Scuola S.I.S. – Puglia. al di fuori del normale orario di lavoro contrattuale.

Il Consiglio, all'unanimità, concede il nulla osta.

11. Autorizzazione alla spesa

11.1

Il Direttore ricorda che nel Consiglio di Dipartimento del 25/10/2006 fu autorizzata la spesa (fino a 10.000,00 euro) per la messa in rete di videoconferenza, verso l'interno e verso l'esterno (leggi sedi decentrate), dei 4 Laboratori didattici del Dipartimento. In quella occasione fu nominata una commissione formata dal direttore, dal professor V.L. Plantamura e dal dottor M. Mantini che avrebbe dovuto vagliare la proposta tecnica e verificare la congruenza della stessa. Il Direttore riferisce che la commissione si è riunita diverse volte e, dopo approfondimenti, ha approvato il progetto presentato che prevede la possibilità di connettere il laboratori in varie configurazioni (2-2, 1-3, 1-4) e la possibilità di avviare contemporaneamente due diverse sessioni di videoconferenza verso l'interno e/o l'esterno. Il Consiglio autorizza la spesa e dà mandato al Direttore di realizzare al più presto quanto deliberato per garantire che i lavori siano ultimati prima dell'inizio del secondo semestre (26 febbraio 2007).

11.2

Il Direttore comunica, inoltre, che essendo la fotocopiatrice del piano 6°, a suo tempo acquistata su fondi ISI Bari completamente fuori uso, il prof. G. Visaggio ha fatto richiesta di acquisto di una fotocopiatrice digitale "Nashuatec" mod. DSM745 (45 copie al minuto) per

l'importo di € 4.000,00 + I.V.A. da pagarsi sui fondi c/terzi convenzione Cartesio, dei quali è responsabile.

Il Consiglio, all'unanimità, autorizza la suddetta spesa.

12. Conferma in ruolo ricercatori P. Lops e M.T. Baldassarre

Il Direttore legge il verbale (Allegato 1) della riunione della Commissione permanente per la conferma in ruolo dei ricercatori, riunitasi il 30 gennaio 2007 per esaminare le relazioni sulla attività scientifica e didattica presentate dai dottori Teresa Baldassarre e Pasquale Lops. La Commissione risulta composta dai Professori: Floriana Esposito, Vito Leonardo Plantamura e Giuseppe Visaggio.

Il Consiglio prende atto del parere espresso dalla Commissione circa l'attività didattico-scientifica della dottoressa Teresa Baldassarre, ricercatrice presso la Facoltà di Scienze MM.FF.NN., settore disciplinare ING_INF/05, per il triennio 2004, 2005, 2006 a far tempo dal 1/01/2004.

- Parere sull'attività scientifica, didattica e organizzativa del dott.ssa Teresa Baldassarre (settore disciplinare ING-INF/05)

Il Consiglio esamina la relazione presentata dalla dottoressa Teresa Baldassarre dalla quale risulta evidente l'impegno continuo e intenso col quale ha condotto la attività scientifica sui temi della Ingegneria del Software e, in particolare, allo sviluppo e alla sperimentazione di metodi, modelli e pratiche per migliorare continuamente i processi software, sia co-locati che distribuiti, all'individuazione di modelli e tecniche per il monitoraggio continuo della qualità, alla sperimentazione di metodi per la raccolta e lo sfruttamento di esperienza finalizzati al trasferimento tecnologico. Preso atto della attività di ricerca certificata da un congruo numero di pubblicazioni prodotte nel periodo della conferma e della buona collocazione scientifica delle stesse, constatata la intensa attività prestata a servizio della didattica sostenuta dal Dipartimento di Informatica (Corsi di laurea triennale in "Informatica e Tecnologie per la produzione del software" e in "Informatica" per le sedi di Bari e di Brindisi, Scuole SSIS) e considerato il lavoro svolto nella qualificata partecipazione a diversi progetti di ricerca internazionali finanziati dalla UE e nazionali finanziati dal MIUR e dal MAP, nonché l'attività prestata nei comitati di programma e nella organizzazione scientifica di conferenze internazionali, il Consiglio esprime unanime grande apprezzamento per l'ottimo lavoro svolto.

Il Consiglio prende atto del parere espresso dalla Commissione circa l'attività didattico-scientifica del dottor Pasquale Lops, ricercatore presso la Facoltà di Scienze MM.FF.NN., settore disciplinare ING_INF/05, per il triennio 2004, 2005, 2006 a far tempo dal 1/01/2004.

- Parere sull'attività scientifica, didattica e organizzativa del dott. Pasquale Lops (settore disciplinare ING-INF/05)

Il Consiglio esamina la relazione presentata dal dottor Pasquale Lops dalla quale risulta evidente l'impegno continuo e intenso col quale ha condotto la attività scientifica sui temi della Intelligenza Artificiale e, in particolare, dell'Apprendimento Automatico e della Acquisizione Automatica di conoscenza per lo sviluppo di recommender system e di applicazioni web centered per l'accesso personalizzato all'informazione in base alla modellazione automatica degli utenti. Preso atto della attività scientifica certificata da un cospicuo numero di pubblicazioni prodotte nel periodo della conferma, verificata la ottima collocazione editoriale dei contributi, constatata la intensa attività prestata a servizio della didattica sostenuta dal Dipartimento di Informatica (Corsi di laurea triennale in "Informatica", in "Informatica e Tecnologie per la Produzione del software", Scuole SSIS), considerato il lavoro svolto nella qualificata partecipazione a diversi progetti di ricerca internazionali finanziati dalla UE e nazionali finanziati dal MIUR, considerato l'ottimo contributo prestato partecipando ai comitati di programma e al processo di revisione di lavori scientifici in conferenze internazionali, nonché alla organizzazione scientifica di workshop nazionali ed internazionali, il Consiglio esprime unanime grande apprezzamento per l'ottimo lavoro svolto.

13. Discarico materiale inventariato

Il Direttore comunica che è necessario procedere al discarico di materiale inventariato ormai obsoleto e quindi inservibile.

Il Direttore precisa che le liste del materiale, disponibile per chiunque volesse prenderne visione, riguardano in prevalenza computer, monitor e stampanti in disuso ed è allegata al verbale di codesto Consiglio.

Il Consiglio prende atto.

14. Convenzioni di ricerca e di consulenza

Sono sottoposte all'attenzione del Consiglio i seguenti Contratti di Ricerca e di Consulenza.

14.1 – Contratto di Ricerca “Formazione CNOS” tra Exprivia S.p.A. e il Dipartimento di Informatica.

Oggetto del Contratto è l’affidamento delle seguenti attività di ricerca nell’ambito del progetto di formazione: “Tecnologie per processi software basati su componenti e sullo sfruttamento delle conoscenze” (acronimo Formazione CNOS):

- Attività di supporto alla valutazione e selezione dei candidati;
- Predisposizione lucidi e dispense;
- Progettazione didattica dei contenuti di dettaglio e strutturazione del percorso didattico;
- Erogazione di lezioni frontali e esercitazioni di laboratorio.

Le attività saranno eseguite da gruppi di lavoro misti costituiti da ricercatori del Dipartimento di Informatica, personale a contratto operante nello stesso Dipartimento oltre che personale dell’impresa.

Il Dipartimento svilupperà le attività utilizzando personale proprio o appositamente contrattualizzato.

Responsabile Scientifico è il Prof. Giuseppe Visaggio.

L’importo relativamente alle attività previste è stabilito in €xxxxxx comprensivi di I.V.A..

Il presente contratto entrerà in vigore dalla data della firma delle parti.

Il Committente si impegna a rimborsare le spese di viaggi al Responsabile Scientifico per gli incontri che si dovessero rendere necessari per discutere i risultati delle ricerche anche in corso di attività.

Sono, invece, a carico del contratto tutte le spese per l’esecuzione della ricerca.

Ascoltati i contenuti, il Consiglio, all’unanimità, approva la stipula del Contratto di Ricerca.

14.2 – Contratto di Ricerca “CNOS” tra Exprivia S.p.A. e il Dipartimento di Informatica.

Oggetto del Contratto è l’affidamento delle seguenti attività di ricerca nell’ambito del progetto: “CoNOscenza per lo Sviluppo e manutenzione rapidi” (acronimo CNOS):

- Affiancamento del personale Exprivia nella **scelta del campo sperimentale**. Questa attività di configura come Ricerca Industriale;

- Affiancamento del personale Exprivia nell’**esecuzione dei progetti sperimentali**. Questa attività si configura come Sviluppo Precompetitivo;

- Affiancamento del personale Exprivia nell’**analisi dei risultati dei progetti sperimentali**. Questa attività si configura come Ricerca Industriale;

- Affiancamento del personale Exprivia nel **miglioramento delle componenti CNOS**. Questa attività si configura come Sviluppo Precompetitivo;

- Affiancamento del personale Exprivia nell'**amministrazione della base di conoscenza**.

Questa attività si configura come Ricerca Industriale.

Le attività saranno eseguite da gruppi di lavoro misti costituiti da ricercatori del Dipartimento di Informatica e personale dell'impresa.

Il Dipartimento svilupperà le attività utilizzando personale proprio o appositamente contrattualizzato.

Responsabile Scientifico è il Prof. Giuseppe Visaggio.

L'importo relativamente alle attività previste è stabilito in €xxxxx comprensivi di I.V.A., di cui € xxxxx per le attività di Ricerca Industriale ed € xxxxx per le attività di Sviluppo Precompetitivo.

Il presente contratto entrerà in vigore dalla data della firma delle parti.

Il Committente si impegna a rimborsare le spese di viaggi al Responsabile Scientifico per gli incontri che si dovessero rendere necessari per discutere i risultati delle ricerche anche in corso di attività.

Sono, invece, a carico del contratto tutte le spese per l'esecuzione della ricerca.

Ascoltati i contenuti, il Consiglio, all'unanimità, approva la stipula del Contratto di Ricerca.

14.3 – Contratto di Ricerca tra Data Service S.p.A. e il Dipartimento di Informatica.

Oggetto del Contratto è l'affidamento delle seguenti attività di ricerca:

Relativamente al "*Sistema di Riconoscimento Oggetti-SRO*"

- Modulo per la preelaborazione di immagini di documenti in bianco nero finalizzata al deskew e alla rimozione di linne;
- Modulo per la segmentazione e classificazione di componenti di layout;
- Modulo per l'estrazione di strutture geometriche e loro correzione;
- Modulo per la classificazione basata su layout per la comprensione dell'immagine del documento.

Questi moduli possono agire tanto su documenti acquisiti on-line che off-line effettuando l'analisi di repositories remoti.

Inoltre essi saranno resi adattivi grazie all'impiego di tecnologie di data mining.

Relativamente al "*Sistema di Analisi Testuale – SAT*"

- Modulo per la classificazione text-based di componenti logiche rilevate a seguito della comprensione dell'immagine del documento.

Anche questo modulo sarà reso adattivo mediante l'impiego di strumenti di text mining.

Relativamente al "*Sistema di Indexing e Rappresentazione della Conoscenza – SIR*"

- Modulo per la generazione di un file in formato XML che integra tutte le informazioni desunte dai moduli precedenti, sia quelle della struttura di layout utili al rendering, sia quelle della struttura logica utile alla classificazione e indicizzazione basata sul contenuto, sia quelle di natura testuale.

Il Dipartimento svilupperà le attività utilizzando personale proprio o appositamente contrattualizzato.

Responsabile Scientifico è il Prof. Donato Malerba.

L'importo relativamente alle attività previste è stabilito in €xxxxx comprensivi di I.V.A. Il presente contratto entrerà in vigore dalla data della firma delle parti.

Sono a carico del Dipartimento tutte le spese per l'esecuzione della ricerca incluse le spese di viaggi per gli incontri che si dovessero rendere necessari per discutere i risultati delle ricerche anche in corso di attività.

Ascoltati i contenuti, il Consiglio, all'unanimità, approva la stipula del Contratto di Ricerca.

14.4 – Contratto di Ricerca tra ALISEA Assistenza Logistica e Ingegneria per i Sistemi Elettronici d'Automazione S.r.l. e il Dipartimento di Informatica.

Oggetto del Contratto è l'affidamento della seguente attività di ricerca:

Progettazione concettuale di un data mart aziendale mediante cubi multidimensionali, realizzazione del modello multidimensionale mediante un modello logico relazionale, progetto e sviluppo di strumenti di Extraction-Transformation-Loading (ETL) per l'alimentazione della data-mart da basi di dati operazionali aziendali con schemi predefiniti, e sviluppo di un modulo di analisi dati mediante una soluzione OLAP/ROLAP "light" che consenta la visualizzazione e l'analisi di dati aggregati.

Il Dipartimento svilupperà le attività utilizzando personale proprio o appositamente contrattualizzato.

Responsabile Scientifico è il Prof. Donato Malerba.

L'importo relativamente alle attività previste è stabilito in €xxxxx comprensivi di I.V.A. Il presente contratto entrerà in vigore dalla data della firma delle parti.

Sono a carico del Dipartimento tutte le spese per l'esecuzione della ricerca incluse le spese di viaggi per gli incontri che si dovessero rendere necessari per discutere i risultati delle ricerche anche in corso di attività.

Ascoltati i contenuti, il Consiglio, all'unanimità, approva la stipula del Contratto di Ricerca.

14.5 – Contratto di Consulenza tra OBJECTWAY S.p.A. e il Dipartimento di Informatica.

Oggetto del Contratto è l'affidamento, nell'ambito del progetto **POR Puglia 2000/06 – Mis. 3.13 Ricerca e Sviluppo Tecnologico. Bando per il sostegno agli investimenti in ricerca industriale, Sviluppo precompetitivo e Trasferimento tecnologico, Linea 1 – Ricerca Industriale**, di una consulenza sul tema: **“Strutturazione della Conoscenza”** per le prestazioni riguardanti **“Ricerca e analisi di standard per la strutturazione della conoscenza”**.

Responsabile Scientifico è il Prof. Giovanni Semeraro.

L'importo relativamente alle attività previste è stabilito in €xxxxx oltre I.V.A. Tale importo s'intende comprensivo di ogni onere e di tutte le spese necessari per l'espletamento dell'incarico.

Ascoltati i contenuti, il Consiglio, all'unanimità, approva la stipula del Contratto di Consulenza.

La seduta è tolta alle ore 13,30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante
(Dott.ssa Rosaria Lacalamita)

Il Direttore
(Prof.ssa Floriana Esposito)

Bari, 31 gennaio 2007